1. **Порядок индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в класс (классы) профильного обучения**
2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в соответст­вии с личным заявлением родителей (законных представителей) на участие в индивидуальном отборе обучающихся (далее - заявление).
3. Гимназия информиру­ет обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся путем размещения соответствующей информации на офици­альном сайте гимназии в информационно­телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стендах и дове­дения информации на родительских собраниях в онлайн режиме.
4. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя директора гимназии в электронной форме.

В заявлении указываются следующие сведения:

* фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
* фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (за­конных представителей) обучающегося;
* класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организо­ван индивидуальный отбор обучающихся.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

* свидетельство о рождении (для обучающихся, не достигших возрас­та 14 лет) или паспорт (для обучающихся, достигших возраста 14 лет) (представляется заявителем в случае перевода из другой образовательной организации);
* ведомость успеваемости обучающегося за последние 2 года обуче­ния, заверенная подписью руководителя и печатью соответствующей образо­вательной организации (для обучающихся, получающих основное общее об­разование) (представляется заявителем в случае перевода из другой образовательной организации);
* аттестат об основном общем образовании (для обучающих, полу­чающих среднее общее образование);
* грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные дос­тижения обучающихся (призовые места) (при наличии) (далее – документы) (представляется заявителем в случае перевода из другой образовательной организации).

**В случае участия обучающегося в индивидуальном отборе обучающих­ся внутри гимназии, документы, нахо­дящиеся в распоряжении гимназии, родителями (законными представителями) не представляются.**

Иностранные граждане и лица без гражданства представляют в докумен­ты на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке пе­реводом на русский язык.

4. Заявление и документы могут быть направлены родителями (законны­ми представителями) в образовательную организацию в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Рос­сийской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных доку­ментов».

5. Для организации индивидуального отбора обучающихся в гимназии создается комиссия по индивидуальному отбору обу­чающихся из числа педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим профильным учебным предметам, руководящих и иных работников гимназии, (далее - комиссия).

6. Численный и персональный состав, порядок создания и организа­ции работы комиссии устанавливаются приказом по гимназии.

7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в три этапа:

первый этап:

проведение комиссией экспертизы документов, согласно критериям, предусмотренным в пункте 8, результатов экзаменационных испытаний по предметам (углубленное изучение отдельных предметов);

второй этап - составление рейтинга достижений обучающихся по итогам проведения комиссией экспертизы документов;

третий этап - принятие решения комиссией о зачислении обучаю­щихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных пред­метов или в класс (классы) профильного обучения.

8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие у обучающегося годовых отметок успеваемости «хорошо» или «отлично» по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) пред­полагается на профильном уровнях, за последние 2 года обучения;

- наличие у обучающегося годовых отметок успеваемости «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) пред­полагается на углубленном уровне;

- наличие у обучающегося отметок «хорошо» или «отлично» по ре­зультатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предпо­лагается на углубленном или профильном уровнях;

-высокие баллы экзаменационных испытаний (углубленное изучение отдельных предметов)

- наличие у обучающегося, за последние 2 года обучения, учебных, интеллектуальных, творческих или спортивных достижений в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, краевого, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю обучения (далее - достижения обучающегося).

9. Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней с да­ты начала проведения индивидуального отбора обучающихся по следующей балльной системе:

- за отметку «удовлетворительно» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) обучающемуся выставляется 3 балла за один предмет;

- за отметку «хорошо» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) обучающемуся выставляется 4 балла за один предмет;

-за отметку «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) обучающемуся выставляется 5 баллов за один предмет;

-за достижения обучающегося на муниципальном уровне обучающе­муся выставляется 3 балла за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 6 баллов);

-за достижения обучающегося на краевом уровне обучающемуся вы­ставляется 5 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 15 баллов);

- за достижения обучающегося на всероссийском уровне обучающе­муся выставляется 10 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 20 баллов);

- за достижения обучающегося на международном уровне обучающе­муся выставляется 15 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 30 баллов).

- за участие обучающегося в олимпиадах, конкурсах муниципального уровня обучающе­муся выставляется 1 балл за все достижения.

10. По результатам проведения комиссией экспертизы документов в течение 1 рабочего дня после проведения экспертизы документов составля­ется рейтинг достижений обучающихся по мере убывания количества на­бранных ими баллов.

11. При равных результатах индивидуального отбора обучающихся учиты­ваются средние баллы по ведомостям успеваемости обучающихся или по ат­тестатам об основном общем образовании, исчисляемые как среднее арифме­тическое суммы промежуточных и итоговых отметок обучающегося.

12. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения индивидуального отбо­ра обучающихся.

13. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме либо переводе обучающегося в класс с углубленным изучением от­дельных учебных предметов или в класс профильного обучения не является основанием для исключения обучающегося из образовательной организации.

14. Информация о результатах индивидуального отбора обучающихся доводится образовательной организацией до сведения обучающихся и их ро­дителей (законных представителей) путем ее размещения на сайте образова­тельной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Ин­тернет» и на информационных стендах в день принятия решения комиссией.

15. При условии наличия свободных мест в классе (классах) с углуб­ленным изучением отдельных учебных предметов или в классе (классах) про­фильного обучения после окончания проведения индивидуального отбора обучающихся допускается проведение образовательной организацией допол­нительного индивидуального обора обучающихся в соответствии с настоя­щим Порядком.

16. Апелляционная комиссия принимает решение о наличии либо от­сутствии оснований для повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представите­ли) которого подали апелляцию.

17. Решение апелляционной комиссии принимается большинством го­лосов ее членов, участвующих в ее заседании.

18. При равном количестве голосов членов апелляционной комиссии пред­седатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

**III. Подача и рассмотрение апелляции**

1. В случае несогласия родителей (законных представителей) обу­чающихся с решением комиссии, они имеют право в течение 3 рабочих дней со дня размещения на сайте образовательной организации в информационно­телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах ин­формации об итогах индивидуального отбора обучающихся направить апел­ляцию, путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию со­ответствующей образовательной организации в порядке и по форме, устанав­ливаемым локальным актом образовательной организацией (далее соответст­венно - апелляция, апелляционная комиссия).
2. Апелляция рассматривается в течение одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители).
3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом по гимназии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 чело­век из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии в текущем учебном году. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.
4. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения ро­дителей (законных представителей) обучающегося, подавших апелляцию в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

**IV. Зачисление обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением от­дельных учебных предметов или в класс (классы) профильного обучения**

Зачисление обучающихся в класс (классы) с углубленным изучени­ем отдельных учебных предметов или в класс (классы) профильного обуче­ния осуществляется на основании решения комиссии и оформляется прика­зом руководителя образовательной организации в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, но не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.